

# Algemene voorwaarden Edufax BV

# Algemene voorwaarden Edufax BV

## Artikel 1. Definities

---

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- Opdrachtgever; degene die zich aansprakelijk heeft gesteld voor betaling van de dienst waartoe opdracht is gegeven.
- Inschrijfformulier; formulier waarmee opdrachtgever aan Edufax BV opdracht geeft tot leveren van een dienst.
- Consultancy: alle activiteiten die betrekking hebben op de driefasenbegeleiding van Edufax BV, die uitgevoerd worden door een consultant.
- Onderzoek: capaciteitenonderzoek, didactisch onderzoek, plaatsingsonderzoek.
- NTC-online: Een webbased jaarklassenprogramma Nederlandse Taal en Cultuur dat start in augustus en eindigt in juni.
- Cursus: taalcursus of RT/bijles die in Nederland wordt gegeven.

## Artikel 2. Overeenkomst

---

2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van Edufax BV.

2.2. De opdrachtverstrekking aan Edufax BV vindt plaats door middel van een volledig ingevuld schriftelijk ondertekend aanmeldings- of inschrijfformulier.

2.3. Een overeenkomst met Edufax BV komt tot stand na ontvangst van een opdrachtverstrekking zoals vermeld in artikel 2.2.

### Particulieren

2.4. Consultancy aan particulieren die in het buitenland wonen, kan uitsluitend op afspraak worden afgenomen. Deze afspraak dient schriftelijk door de afnemer te worden bevestigd.

## Artikel 3. Wijziging Cursus

---

3.1. Edufax BV is gerechtigd de overeenkomst wegens gewichtige aan de opdrachtgever onverwijld meegedeelde omstandigheden eenzijdig te wijzigen. Opdrachtgever is in dat geval gerechtigd kosteloos te annuleren, tenzij Edufax BV een alternatieve gelijkwaardige cursus aanbiedt. Annulering dient schriftelijk te geschieden binnen vijf werkdagen na mededeling zijdens Edufax BV.

3.2. Edufax BV is gerechtigd een andere aanvangsdatum of leveringstermijn vast te stellen. Slechts bij excessieve overschrijding van de overeengekomen datum of termijn is opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Opdrachtgever moet voordat zij tot een ontbinding overgaat, Edufax BV eerst een fatale termijn stellen van tenminste vijf werkdagen. Ontbinding dient schriftelijk te geschieden.

3.3. In alle andere dan de in artikel 3.1 en 3.2 genoemde gevallen, kan de overeenkomst slechts met goedvinden van zowel opdrachtgever als Edufax BV worden gewijzigd.

## Artikel 4. Annuleren van een Cursus

---

4.1. Indien de cursus vóór de geplande startdatum wordt opgezegd, is een opzegvergoeding verschuldigd van € 150,-.

4.2. Indien de cursus na de geplande startdatum wordt geannuleerd, is de prijs van het aantal gegeven bijeenkomsten, vermeerderd met een opzegvergoeding van 35% over de totale cursusprijs verschuldigd, met dien verstande dat de totaal verschuldigde kosten niet hoger zullen zijn dan de totale cursusprijs.

## Artikel 5. Annuleren deelname NTC-online

---

5.1. Deelname aan NTC-online is definitief zodra wij een getekend inschrijfformulier of vergelijkbaar hebben ontvangen. Indien na inschrijving deelname aan NTC-online vóór 1 september van het nieuwe schooljaar wordt opgezegd, is een opzegvergoeding verschuldigd van € 150,-.

5.2. Indien deelname aan NTC-online wordt opgezegd, wordt per kalendermaand dat de leerling ingeschreven stond bij NTC-online 10% van het totaalbedrag in rekening gebracht, vermeerderd met een opzegvergoeding van 20% over het totaalbedrag, met dien verstande dat de totaal verschuldigde kosten niet hoger zullen zijn dan het totaalbedrag.

## Artikel 6. Annuleren Consultancy en Onderzoek

---

6.1. Annuleren van een consultancy- en/of onderzoeksafpraak kan tot uiterlijk 5 dagen vóór de geplande datum. Bij annulering na het verstrijken van bovenvermelde termijn is een opzegvergoeding verschuldigd van € 100,-.

6.2. Indien men verstek laat gaan bij een consultancy- of onderzoeksafpraak, is opdrachtgever gebonden de kosten te voldoen conform de tarieven zoals vermeld op de tarievenlijst.

Voor het adviesgesprek zal 90 minuten in rekening worden gebracht. Voor onderzoek zal €150,- in rekening worden gebracht.

## Artikel 7. Prijzen en betalingen

---

7.1. Betaling dient te geschieden door storting op het rekeningnummer van Edufax BV, Rabobank: NL 89 RABO 0108290999 onder vermelding van het factuurnummer en debiteurennummer.

### Betalingsvoorwaarden Cursus

7.2. Tenzij anders wordt overeengekomen, is de prijs van een cursus ineens verschuldigd en opeisbaar. De volledige betaling van de cursus dient vóór aanvang van de cursus te geschieden.

7.2.1 Edufax BV is gerechtigd, als opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, de levering van een cursus achterwege te laten, dan wel de cursus te staken. Edufax BV is tevens gerechtigd in dat geval de overeenkomst met opdrachtgever met onmiddellijke ingang te beëindigen. In dat geval blijft opdrachtgever gebonden de totale kosten te voldoen.

### Betalingsvoorwaarden NTC-online

De volledige betaling voor deelname aan NTC-online dient voor aanvang van het schooljaar te geschieden, tenzij met partijen anders is overeengekomen. De betaling verschaft opdrachtgever het recht op deelname aan het door Edufax BV toegewezen jaarprogramma Nederlandse Taal en Cultuur online.

## Betalingsvoorwaarden Onderzoek

7.4. De volledige betaling van een onderzoek bij Edufax BV dient vóór afname van het onderzoek te geschieden.

## Betalingsvoorwaarden Consultancy

7.5. Voor consultancy (zie artikel 1) is een consultancy uurtarief van toepassing. Alle activiteiten met betrekking tot consultancy worden hiertoe gerekend, tenzij anders vermeld. De in rekening gebrachte uren, worden door Edufax BV verantwoord middels een gespecificeerd kostenoverzicht bij de factuur. Hierover kan geen correspondentie plaatsvinden. De betalingstermijn is 14 dagen vanaf factuurdatum, tenzij anders vermeld.

7.6. Tenzij anders aangegeven zijn alle prijzen exclusief omzetbelasting en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.

## Artikel 8. Rente en incassokosten

---

8.1. Na het verstrijken van de betalingstermijn zoals vermeld in artikel 7 is opdrachtgever een rente verschuldigd over het openstaande factuurbedrag van 1% per maand of gedeelte van de maand.

8.2. Opdrachtgever is gehouden alle ter incasso gemaakte buitengerechtelijke kosten te vergoeden, hieronder mede begrepen de kosten van een eventueel door Edufax BV in te schakelen incassobureau of advocaat, welke kosten ter keuze van Edufax BV worden gesteld op 15% van het factuurbedrag of op de werkelijk gemaakte kosten, met een minimum van € 50,-.

## Artikel 9. Auteurs- en eigendomsrecht

---

Van het door Edufax BV ontwikkelde en verstrekte studiemateriaal blijven alle rechten aan haar voorbehouden. Niets uit de uitgave(n) mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt in enigerlei vorm of op enigerlei wijze, hetzij digitaal, elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Edufax BV. Het is niet toegestaan het studiemateriaal aan derden ter beschikking te stellen.

## Artikel 10. Aansprakelijkheid

---

10.1. Edufax BV is aansprakelijk voor tekortkomingen in de nakoming van haar verplichtingen voor zover deze in redelijkheid aan Edufax BV moeten worden toegerekend en tevens het gevolg zijn van het niet in acht nemen door Edufax BV van de zorgvuldigheid en deskundigheid die van haar in de gegeven omstandigheden mocht worden verwacht.

10.2. Edufax BV betracht grote zorgvuldigheid bij het selecteren van derden voor uit te besteden werk, maar aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor het werk van deze derden en kan ook nimmer aansprakelijk worden gesteld voor de kwaliteit van en/of eventuele omissies van deze derden in geval van uitbesteed werk.

10.3. Voor bedrijfs-, gevolg- of indirecte schade is Edufax BV in geen geval aansprakelijk, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van Edufax BV.

10.4. Indien en voor zover opdrachtgever Edufax BV aansprakelijk wil stellen voor schade kan deze eis niet hoger zijn dan het bedrag dat Edufax BV voor de betreffende verrichting/leverantie in rekening heeft gebracht.

10.5. Edufax BV kan niet aansprakelijk of schadeplichtig gesteld worden voor tekortkomingen, fouten of gebreken aan of in de geleverde werkzaamheden of leveranties als gevolg van de bij de opdracht geleverde informatie of ten behoeve van de opdracht geleverde zaken; niet voor de directe schade en niet voor vervolgschade.

10.6. Als een vaste levertijd schriftelijk is overeengekomen zal het niet tijdig leveren aan de opdrachtgever geen recht tot schadevergoeding geven, tenzij de overschrijding van de levertijd te wijten is aan grove nalatigheid van Edufax BV.

10.7 Edufax BV is niet aansprakelijk voor afwijkingen, fouten en gebreken die onopgemerkt zijn gebleven in de door de opdrachtgever goedgekeurde of gecorrigeerde proeven.

10.8 Eventuele aanspraken dienen op straffe van verval van recht binnen één jaar nadat de schade bekend is geworden in rechte te zijn ingesteld.

## Artikel 11. Overmacht

---

11.1. Van overmacht is sprake indien Edufax BV na het sluiten van de overeenkomst wordt verhinderd aan zijn verplichtingen te voldoen tengevolge van enige oorzaak buiten schuld of risicosfeer van Edufax BV ontstaan. In geval van overmacht vervalt iedere aansprakelijkheid van Edufax BV.

11.2. Indien door overmacht de uitvoer van de werkzaamheden onredelijk lang wordt vertraagd of opgeschort, zijn zowel de opdrachtgever als Edufax BV bevoegd de overeenkomst bij aangetekend schrijven te beëindigen. In dat geval heeft Edufax BV recht op vergoeding van de door haar gemaakte kosten.

## Artikel 12. Vertrouwelijkheid

---

Door opdrachtgever en/of diens werknemer verstrekte informatie wordt door Edufax BV, diens personeel en/of voor hem werkzame partijen vertrouwelijk behandeld. Edufax BV conformeert zich aan de vigerende privacywetgeving.

## Artikel 13. Klachtenprocedure

---

Uw vragen, opmerkingen en klachten proberen wij altijd zoveel mogelijk direct te beantwoorden en/of op te lossen. Toch kan het gebeuren dat er iets niet helemaal naar uw tevredenheid wordt afgehandeld. In dat geval hebt u via onze klachtenprocedure de mogelijkheid om in welke vorm dan ook genoegdoening te krijgen. U kunt er zeker van zijn dat wij uw klacht zeer serieus in behandeling zullen nemen. Want voor onze organisatie is een zorgvuldige klachtenbehandeling een vereiste. Wij kunnen hier ons voordeel mee doen, procedures waar nodig verbeteren en zwakke punten binnen de organisatie wegnemen. De klachtenprocedure vindt u op de Edufax website onder Tarieven & condities.

## Artikel 14. Toepasselijkheid

---

14.1. Door ondertekening van het aanmeldings- of inschrijfformulier verklaart de opdrachtgever de Algemene Voorwaarden van Edufax BV te kennen en te accepteren. Deze voorwaarden beheersen de rechtsverhouding tussen Edufax BV en de opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

14.2. Op deze voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Tot geschillenbeslechting is slechts de Nederlandse rechter bevoegd.